



**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR EL CONTRACTE DEL SERVEI "ASSESSORIA LABORAL, FISCAL I JURÍDICA LABORAL", PER PROCEDIMENT OBERT, OFERTA ECONÒMICAMENT MÉS AVANTATJOSA, DIVERSOS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ i TRAMITACIÓ ORDINÀRIA**

---

**CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació.**

L'objecte del contracte és la realització del servei d'"ASSESSORIA LABORAL, FISCAL I JURÍDICA LABORAL" donat que La Mancomunitat no disposa de mitjans propis per a la realització del servei i dels límits legals existents per seleccionar nou personal, tant laboral com funcionari. La codificació del qual és CPV de 7921110-0 (serveis de gestió de nòmines), 7922000-2 (serveis fiscals) i a 79110000-8 (serveis d'assessoria i representació jurídica).

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis, tal i com estableix l'article 10 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

**CLÀUSULA SEGONA. Procediment de Selecció i Adjudicació.**

La forma d'adjudicació del contracte del servei d'ASSESSORIA LABORAL, FISCAL I JURÍDICA LABORAL serà el **procediment obert**, oferta econòmicament més avantatjosa, **diversos criteris d'adjudicació**, i, tramitació **ordinària**, en què tot empresari interessat podrà presentar una proposició, i quedarà exclosa tota negociació dels termes del contracte, d'acord amb l'article 157 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'atendrà a diversos aspectes directament vinculats a l'objecte del contracte, de conformitat amb l'article 150.1 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, i amb la clàusula novena d'aquest Plec.

**CLÀUSULA TERCERA. Perfil del contractant.**

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i, sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquesta Mancomunitat compta amb el Perfil del Contractant al que es tendrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web [www.mancomunitatdesraiguer.net](http://www.mancomunitatdesraiguer.net).



**Mancomunitat des Raiguer**  
ILLES BALEARS

#### **CLÀUSULA QUARTA. Import del Contracte.**

El pressupost base de licitació és de 475,00 €/mes (IVA exclòs).

El pressupost màxim de despesa per les tres anualitats per les quals es licita aquest contracte és de **17.100,00 €** i **3.591,00 €** d'impost sobre el valor afegit que ascendeix a la quantitat total de **20.691,00 €**. **La oferta es farà sobre la quantia per a les tres anualitats, sense IVA i serà millorable a la baixa.**

La Mancomunitat des Raiguer en cap cas queda obligat al pressupost total previst per el contracte. L'import del contracte serà el que resulti de l'adjudicació.

El valor estimat del contracte ascendeix a la quantia de 34.200,00 € (IVA exclòs) tenint en compte les possibles pròrrogues.

L'import s'abonarà amb càrrec a la partida 920.22709, com despesa plurianual (2016-2019) d'acord amb l'informe de la Secretaria Interventora de data 16 de maig de 2016.

#### **CLÀUSULA CINQUENA. Durada del Contracte .**

La durada del contracte de serveis serà de TRES ANYS. No obstant es podrà preveure, en el mateix contracte, la seva pròrroga per mutu acord de les parts i per terminis anuals, abans de la finalització d'aquest, sempre que la durada total del contracte, incloses les pròrrogues, no excedeixi de sis anys, i, que les pròrrogues no superin, aïllada o conjuntament, el termini fixat originàriament.

#### **CLÀUSULA SISENA. Acreditació de l'Aptitud per Contractar.**

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i, acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

1. La **capacitat d'obrar** dels empresaris s'acreditarà:

a) Les **persones jurídiques**: mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si escau, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica que es tracti.

b) Els **no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea**: per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o d'un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.



Mancomunitat des Raiguer  
ILLES BALEARS

c) Els **altres estrangers**: amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya a l'Estat corresponent, o, de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual radiqui el domicili de l'empresa.

2. La prova per part dels empresaris de la **no concurrència d'alguna de les prohibicions de contractar** de l' article 60 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, podrà realitzar-se:

a) Mitjançant testimoniatge judicial o certificació administrativa, segons els casos, i, quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

b) Quan es tracti **d'empreses d'Estats membres de la Unió Europea**, i, aquesta possibilitat estigui prevista en la legislació de l'Estat respectiu, podrà també substituir-se per una declaració responsable, atorgada davant una autoritat judicial.

3. La **solvència de l' empresari**:

3.1 La **solvència econòmica i financera** de l'empresari podrà acreditar-se per un o varis dels mitjans següents:

- a) Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit a què es refereix el contracte, per import igual o superior a l'exigit a l'anunci de licitació, en els plecs del contracte.
- b) En els casos en què resulti apropiat, justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals, per import igual o superior a l'exigit a l'anunci de licitació, en la convidada a participar en el procediment, en els plecs del contracte.
- c) Patrimoni net, o ràtio entre actius i passius, al tancament del darrer exercici econòmic per al qual estigui vençuda l'obligació d'aprovació de comptes anuals, per import igual o superior a l'exigit a l'anunci de licitació i en els plecs del contracte.

3.2. En els contractes de serveis, la **solvència tècnica o professional** dels empresaris s'acreditarà per ambdós mitjans:

- Una relació dels principals serveis o treballs realitzats per a l'Administració Pública, preferentment entitats locals, que inclogui import, dates i el destinatari. Els serveis o treballs realitzats s'acreditaran mitjançant certificats expedits per l'Administració Pública corresponent.

Es considerarà que l'empresari és tècnica o professionalment solvent quan s'acrediti una experiència mínima de quinze anys i un mínim de tres entitats públiques on s'hagin prestat serveis de la mateixa naturalesa objecte d'aquesta licitació; i

- Les titulacions acadèmiques i professionals de l'empresari i del personal responsable de l'execució del contracte; a més, de la indicació del personal tècnic o unitats tècniques, integrades o no en la empresa .

Es considerarà que l'empresa és tècnica o professionalment solvent quan el contractista



**Mancomunitat des Raiguer**  
ILLES BALEARS

disposa com a mínim d'un o varis professionals amb titulació universitària mínima de: 1 graduat social, i 1 llicenciatura en dret o 1 llicenciatura administració d'empreses o econòmiques (o titulacions equivalents en aquestes); amb una experiència en temes laborals objecte del servei no inferior a 5 anys en l'exercici de la professió.

Quan no s'exigeixi classificació, els licitadors han d'aportar la documentació acreditativa de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional. En aquest cas, a l'efecte de determinar la solvència econòmica, financera i tècnica o professional d'una unió temporal d'empreses, s'han d'acumular les característiques acreditades per cada una de les empreses que la integren.

#### **CLÀUSULA SETENA. Presentació de Proposicions i Documentació Administrativa.**

Les ofertes es presentaran a la Mancomunitat des Raiguer, c/ Concepció núm. 7, 2n.pis; en horari d'atenció al públic, dins el termini de **quinze dies** comptats a partir del dia següent al de la publicació de l'anunci de licitació en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears* i en el Perfil de contractant. Si l'últim dia de presentació cau en dissabte o inhàbil, el termini s'entendrà ampliat fins al dia hàbil següent.

Les proposicions també podran presentar-se, per correu, per telefax, o per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, en qualsevol dels demés llocs establerts en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú. En aquests casos, s'ha d'enviar al fax 971.87.04.09 o a l'e-mail [mancomunitat@mancomunitatdesraiguer.net](mailto:mancomunitat@mancomunitatdesraiguer.net), còpia de la sol·licitud en la qual consti la data de remissió a la Mancomunitat, el nombre de l'expedient, títol complet de l'objecte del contracte i nom del licitador. Aquesta comunicació s'ha de fer dins el termini d'admissió de sol·licituds. Sense la concurrència d'aquest requisit, les sol·licituds que es registrin a la Mancomunitat fora del termini de presentació no seran admeses.

L'acreditació de la recepció del referit tèlex, fax o telegrama s'efectuarà mitjançant diligència estesa en el mateix per la secretaria municipal. Sense la concurrència de tots dos requisits, no serà admesa la proposició si és rebuda per l'òrgan de contractació amb posterioritat a la data de terminació del termini assenyalat en l'anunci de licitació. En tot cas, transcorreguts deu dies següents a aquesta data sense que s'hagi rebut la documentació, aquesta no serà admesa.

Els mitjans electrònics, informàtics i telemàtics utilitzables hauran de complir, a més, els requisits establerts en la disposició addicional setzena del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició. Tampoc podrà subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurés en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

La presentació d'una proposició suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari de les clàusules del present Plec.



**Mancomunitat des Raiguer**  
ILLES BALEARS

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en tres sobres tancats, signats pel licitador i amb indicació del domicili a l'efecte de notificacions, en els quals es farà constar la denominació del sobre i la llegenda «Proposició per licitar a la contractació del servei d'ASSESSORIA LABORAL, FISCAL I JURÍDICA LABORAL». La denominació dels sobres és la següent:

- **Sobre «A»: Documentació Administrativa**
- **Sobre «B»: Proposició Econòmica i Documentació Quantificable de Forma Automàtica.**
- **Sobre «C»: Documentació la Ponderació de la qual depèn d'un Judici de Valor.**

Els documents a incloure en cada sobre han de ser originals o còpies autèntiques, conforme a la legislació en vigor.

Dins de cada sobre, s'inclouran els següents documents així com una relació numerada dels mateixos:

**SOBRE «A»**  
**DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA**  
**APORTACIÓ INICIAL DE DOCUMENTACIÓ MITJANÇANT DECLARACIÓ RESPONSABLE**

**Declaració Responsable del licitador** indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració. Aquesta declaració s'ha de realitzar davant fedatari públic (notari, secretari ajuntament,...), per tant, s'ha de signar abans d'incorporar-la al sobre A.

Se presentarà conforme al model de declaració de l'Annex I del present Plec:

**SOBRE «B»**  
**PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA**

**a) Proposició econòmica**

Se presentarà conforme al model de proposició de l'Annex II del present Plec:

**SOBRE «C»**  
**DOCUMENTACIÓ PONDERABLE MITJANÇANT JUDICIS DE VALOR**

**Inclourà aquells documents que siguin precisos per a la valoració dels criteris que depenguin d'un judici de valor.**

**CLÀUSULA VUITENA. Criteris d'Adjudicació.**

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'atendrà als següents criteris:



**Mancomunitat des Raiguer**  
ILLES BALEARS

#### **A. Criteris quantificables automàticament**

##### **Valoració econòmica (fins a un màxim de 50 punts).**

Les baixes es puntuaran, de manera proporcional, d'acord amb la fórmula següent:

$\text{Puntuació oferta } i = 50 \times (\text{valor de l'oferta de menor import} / \text{valor oferta } i)$
--

#### **B. Criteris, la ponderació dels quals depenen d'un judici de valor (fins a un màxim de 30 punts).**

- B.1 Mitjans personals assignats al contracte per damunt de les mínimes requerides en concepte de solvència tècnica, sempre que suposin una millora de la qualitat de l'oferta (fins un màxim de 10 punts).
- B.2 Titulacions acadèmiques del personal assignat al contracte per damunt de les mínimes requerides en concepte de solvència tècnica, sempre que suposin una millora de la qualitat de l'oferta (fins un màxim de 10 punts).

##### Millores addicionals

- B.3 Realització d'altres actuacions relacionades amb l'objecte del contracte. Es valorarà l'adequació i el valor afegit a l'objecte del contracte. (fins un màxim de 10 punts).  
Les millores proposades s'hauran de descriure i valorar econòmicament. Les millores ofertes hauran de ser expressament acceptades per l'òrgan de contractació i, en cap cas, podran suposar un cost econòmic per a la Mancomunitat des Raiguer.  
Un cop acceptades les millores per la Mancomunitat des Raiguer, tendran caràcter contractual a tots els efectes i, per tant, el seu incompliment serà susceptible de ser sancionat o fins i tot pot ser considerat causa de resolució de contracte.

#### **CLÀUSULA NOVENA. Mesa de Contractació.**

La Mesa de contractació, d'acord amb el punt 10 de la Disposició Addicional Segona del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, en relació a l'article 21.2 del Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari de la mateixa, i, actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació. Formaran part d'ella, almenys quatre vocals, entre els quals estarà el Secretari, o, si escau, el titular de l'òrgan que tengui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i, l'Interventor, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes de la mateixa.

Conformen la Mesa de contractació els següents membres:

- La Presidenta, que actuarà com a Presidenta de la Mesa.
- La secretaria interventora de la Corporació, vocal.
- Tres representants d'ajuntaments membres de la Mancomunitat, vocals.
- Un funcionari de carrera que actuarà com a secretari de la Mesa.

#### **CLÀUSULA DESENA. Prerogatives de l'Administració.**

L'òrgan de contractació, de conformitat amb l'article 210 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, ostenta les següents prerrogatives:

- a) Interpretació del contracte
- b) Resolució dels dubtes que ofereixi el seu compliment
- c) Modificació del contracte per raons d'interès públic
- d) Acordar la resolució del contracte i determinar els efectes d'aquesta

En tot cas, se donarà audiència al contractista, havent de seguir-se els tràmits previstos a l'article 211 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

#### **CLÀUSULA ONZENA. Obertura de Proposicions.**

La Mesa de Contractació se constituirà el **3r dia hàbil** següent després de la finalització del termini de presentació de les proposicions, a les 12 hores, i procedirà a l'obertura dels Sobres «A», i, qualificarà la documentació administrativa continguda en els mateixos. En el cas de que recaigui en dissabte, passarà al dia hàbil següent.

Si fos necessari, la Mesa concedirà un termini no superior a tres dies perquè el licitador esmeni els defectes o omissions esmenables observats a la documentació presentada.

Posteriorment, procedirà a l'obertura i examen dels sobres "C", que contenen la documentació la ponderació de la qual depèn d'un judici de valor.

Després de la lectura de les diferents proposicions, la Mesa sol·licitarà els informes tècnics que consideri convenients, per a la valoració d'aquestes d'acord amb els criteris i les ponderacions establertes en aquest Plec.

Obligatòriament, quan s'atribueixi als criteris avaluable de forma automàtica per aplicació de fórmules una ponderació inferior a la corresponent als criteris la quantificació dels quals depengui d'un judici de valor, s'ha de constituir un comitè que disposi d'un mínim de tres membres, format per experts no integrats en l'òrgan proponent del contracte i amb qualificació apropiada, al qual correspon avaluar les ofertes conforme a aquests últims criteris, o encomanar l'avaluació a un

organisme tècnic especialitzat, degudament identificat en els plecs.

#### **CLÀUSULA DOTZENA. Requeriment de Documentació.**

Reunida novament la Mesa de Contractació, es donarà a conèixer la ponderació assignada als criteris dependents d'un judici de valor. A continuació es procedirà a l'obertura dels sobres «B», que contenen les proposicions econòmiques i la documentació quantificable de forma automàtica.

Atesa la valoració dels criteris la ponderació dels quals depèn d'un judici de valor (Sobre «C»), el preu ofert i els criteris la ponderació dels quals és automàtica (Sobre «B»), la Mesa de Contractació proposarà l'adjudicatari del contracte.

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi obtingut major puntuació perquè, en el termini de **deu dies hàbils**, a comptar des del següent a aquell que hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa del compliment dels requisits previs a què fa referència l'article 146.1 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, així com de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o autoritzi a l'òrgan de contractació per a obtenir de forma directa l'acreditació d'això, de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 64.2 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.

La documentació que ha de presentar i a que es refereix l'esmentat l'article 146.1 és la següent:

**a) Documents que acrediten la personalitat jurídica de l'empresari.** Mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si escau, en el registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica que es tracti.

Els empresaris individuals, còpia autèntica del DNI.

**b) Documents que acrediten la representació**

Els que compareguin o signin proposicions en nom d'altre, presentaran còpia notarial del poder de representació, validat pel Secretari de la Corporació.

Si el licitador fos persona jurídica, aquest poder ha de figurar inscrit en el Registre Mercantil, quan sigui exigible legalment.

Igualment la persona amb poder validat a efectes de representació, ha d'acompanyar fotocopia compulsada administrativament, o, testimoni notarial del seu document nacional d'identitat.

**c) Una declaració responsable** de no estar incurs en cap prohibició de contractar de les recollides a l'art.60 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat per RDL 3/2011, de 14 de novembre.



**d) Documents que justifiquin el compliment dels requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.**

**e) Pòlissa de responsabilitat civil** subscripta amb la seva companyia d'assegurances per cobrir la responsabilitat derivada de la seva feina.

**f) Certificat del Col·legi Oficial de Balears en el que s'acrediti la seva pertinença.**

El moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits de capacitat i solvència exigits per contractar amb l'Administració serà el de la finalització del termini de presentació de les proposicions.

Els corresponents certificats podran ser expeditos per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, tret que s'estableixi altra cosa en aquests plecs.

#### **CLÀUSULA TRETZENA. Garantia Definitiva.**

El licitador que hagués presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% de l'import d'adjudicació, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquesta garantia es presentarà d'alguna d'aquestes formes:

a) En efectiu o en valors de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de tenir efectes, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en l'apartat anterior.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança es lliurarà en els establiments assenyalats en l'apartat anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia, i, el compliment satisfactori del contracte.



**Mancomunitat des Raiguer**  
ILLES BALEARS

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 100 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, i transcorregut **sis mesos** des de la data d'acabament del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació s'hagin realitzat per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a què fa referència l'article 100 esmentat.

L'acreditació de la constitució de la garantia es podrà fer a través de mitjans electrònics.

#### **CLÀUSULA CATORZENA. Ofertes amb Valors Anormals o Desproporcionats.**

El caràcter desproporcionat o anormal de les ofertes s'apreciarà de conformitat amb l'article 85 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament de la Llei de contractes de les Administracions Públiques.

En aquests supòsits, s'aplicarà el que preveu l'article 152 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.

#### **CLÀUSULA QUINZENA. Adjudicació del Contracte**

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte en els **cinc dies** hàbils següents a la recepció de la documentació.

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació si existeix alguna oferta o proposició que sigui admesa d'acord amb els criteris que figuren en el plec.

L'adjudicació haurà de ser motivada, i, se notificarà als candidats o licitadors, i, simultàniament, se publicarà al perfil del contractant.

La notificació ha de contenir, en tot cas, la informació necessària que permeti al licitador exclòs o candidat descartat interposar recurs suficientment fonamentat contra la decisió d'adjudicació. En particular expressarà els següents extrems:

- En relació als candidats descartats, l'exposició resumida de les raons per les quals s'hagi desestimat la seva candidatura.
- Respecte als licitadors exclosos del procediment d'adjudicació, també en forma resumida, les raons per les quals no s'hagi admès la seva oferta.
- En tot cas, el nom de l'adjudicatari, les característiques i avantatges de la proposició de l'adjudicatari determinants que hagi estat seleccionada l'oferta d'aquest amb preferència a les quals hagin presentat els restants licitadors les ofertes dels quals hagin estat admeses.
- En la notificació, i, en el perfil de contractant s'indicarà el termini en què s'ha de formalitzar el contracte.

La notificació es farà per qualsevol dels mitjans que permetin deixar constància de la seva recepció pel destinatari. En particular, podrà efectuar-se per correu electrònic a l'adreça que els licitadors o



candidats han designat a les seves proposicions, en els termes establerts a l'article 28 de la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'Accés Electrònic dels ciutadans als Serveis Públics. No obstant això, el termini per considerar rebutjada la notificació, amb els efectes previstos a l'article 59.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, serà de cinc dies.

#### **CLÀUSULA SETZENA. Formalització del Contracte**

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà dins dels **quinze dies** hàbils següents a comptar des de la data de notificació de l'adjudicació, constituint aquest document, títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

Quan per causes imputables al contractista no es pogués formalitzar el contracte dins del termini indicat, l'Administració podrà acordar la confiscació sobre la garantia definitiva de l'import de la garantia provisional que, si escau, s'hagués exigida.

#### **CLÀUSULA DISSETENA. Drets i Obligacions de l'Adjudicatari.**

El contracte s'executarà amb subjecció a l'establert en les seves clàusules i en els plecs, i, d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació donés al contractista l'òrgan de contractació.

El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

A més, són obligacions específiques del contractista les següents:

- El contractista està obligat a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a això (article 64.2 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre).
- Despeses exigibles al contractista. Són a compte del contractista, les despeses i impostos de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació fins al límit màxim de 500 €, de la formalització del contracte, així com qualssevol altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.
- El contractista està obligat al compliment dels requisits previstos a l'article 227 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, per als supòsits de subcontractació.

#### **CLÀUSULA DIVUITENA. Revisió de Preus.**



Mancomunitat des Raiguer  
ILLES BALEARS

En atenció a les característiques d'aquest procediment de contractació, es fa constar que no procedirà la revisió de preus

#### **CLÀUSULA DINOVENA. Termini de Garantia.**

L'objecte del contracte quedarà subjecte a un termini de garantia de sis mesos, a comptar des de la data de recepció o conformitat del treball, termini durant el qual l'Administració podrà comprovar que el treball realitzat s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment, i, al que s'ha estipulat en el present plec i en el de Prescripcions Tècniques. Transcorregut el termini de garantia sense que s'hagin formulat objeccions als treballs executats, quedarà extingida la responsabilitat del contractista.

Si durant el termini de garantia s'acredités l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena dels mateixos.

#### **CLÀUSULA VINTENA. Execució del Contracte.**

El contracte s'executarà amb subjecció a aquest plec de condicions i al Plec de Prescripcions Tècniques, a la seva oferta i, d'acord amb les instruccions que es donaran al contractista, per a la seva interpretació, per l'òrgan de contractació.

#### **CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Modificació del Contracte.**

S'ha de tenir en compte que de conformitat amb l'article 105 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, sense perjudici dels supòsits previstos en aquesta normativa per als casos successió en la persona del contractista, cessió del contracte, revisió de preus i pròrroga del termini d'execució, els contractes del sector públic **només podran modificar-se** quan així s'hagi previst en els **plecs o en l'anunci de licitació**, o en els casos i amb els límits establerts a l'article 107 del mateix text legal.

**El present contracte només es podrà modificar per raons d'interès públic degudament justificats a l'expedient amb una memòria prèvia redactada per el/la President/a o la persona responsable del servei. Les modificacions requeriran la prèvia audiència de l'adjudicatari i seran aprovades per l'òrgan de contractació.**

En la resta de supòsits, si fos necessari que la prestació s'executés de forma diferent a la pactada, inicialment s'haurà de procedir a la resolució del contracte en vigor i a la celebració d'un altre sota les condicions pertinents.

Així, la normativa de contractació permet modificar els contractes del sector públic:

**1.** Sempre que **en els plecs o a l'anunci de licitació s'hagi advertit expressament** d'aquesta possibilitat i s'hagi detallat de forma clara, precisa i inequívoca les condicions en què podran fer-se



**Mancomunitat des Raiguer**  
ILLES BALEARS

ús de la mateixa, així com l'abast i límits de les modificacions que poden acordar-se amb expressa indicació del percentatge del preu del contracte al que com a màxim puguin afectar, i el procediment que s'hagi de seguir per a això.

**2. Si no s'ha previst en els plecs o a l'anunci de licitació**, només podran efectuar-se modificacions quan es justifiqui la concurrència d'alguna de les següents circumstàncies:

- Inadequació de la prestació contractada per satisfer les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant el contracte a causa d'errors o omissions patits en la redacció del projecte o de les especificacions tècniques.
- Inadequació del projecte o de les especificacions de la prestació per causes objectives que determinin la seva falta d'idoneïtat, consistents en circumstàncies de tipus geològic, hídric, arqueològic, mediambiental o similars, posades de manifest amb posterioritat a l'adjudicació del contracte i que no fossin previsibles amb anterioritat aplicant tota la diligència requerida d'acord amb una bona pràctica professional en l'elaboració del projecte o en la redacció de les especificacions tècniques.
- Força major o cas fortuït que fessin impossible la realització de la prestació en els termes inicialment definits.
- Conveniència d'incorporar a la prestació avanços tècnics que la millorin notòriament, sempre que la seva disponibilitat al mercat, d'acord amb l'estat de la tècnica, s'hagi produït amb posterioritat a l'adjudicació del contracte.
- Necessitat d'ajustar la prestació a especificacions tècniques, mediambientals, urbanístiques, de seguretat o d'accessibilitat aprovades amb posterioritat a l'adjudicació del contracte.

#### **CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Factures.**

De conformitat amb la Disposició Addicional Trenta-tresena del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, el contractista tindrà obligació de presentar la factura que hagi expedit pels serveis prestats davant el registre administratiu corresponent als efectes de la seva remissió a l'òrgan administratiu o unitat a qui correspongui al tramitació d'aquesta.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en l'article 72 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, els següents extrems previstos en l'apartat segon de la Disposició Addicional Trenta-tresena esmentada.

- a) Que l'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local.
- b) Que l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública és la Tresoreria municipal.
- c) Que el destinatari és el/la President/a.

Cal tenir en compte que, de conformitat amb l'apartat quart de l'article 216 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, per a l'inici del còmput de termini per a la meritació d'interessos, el contractista ha de complir amb l'obligació de presentar factura davant el registre administratiu corresponent, en temps i forma, en el termini de trenta dies des de la data de la prestació del servei.

### **CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Penalitats per Incompliment.**

— Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció prevista en l'article 212.4 TRLCSP: de 0,20 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte.

Cada vegada que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució del mateix o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

— Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.

— Quan el contractista hagi incomplert l'adscripció a l'execució del contracte de mitjans personals o materials suficients per a això, s'imposaran penalitats en la proporció proporcional a la gravetat de l'incompliment, i, la seva quantia no podrà ser superior al 10% del pressupost del contracte.

Les penalitats s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte si s'hagués designat, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que, si escau, s'hagués constituït, quan no puguin deduir-se de les esmentades certificacions.

### **CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Resolució del Contracte.**

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 223 i 308 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, i, s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el qual excedeixin de l'import de la garantia.

### **CLÀUSULA VINT- I- CINQUENA. Règim Jurídic del Contracte i jurisdicció.**

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per allò que s'estableix en el present Plec i, per allò que no es preveu en aquest, seran d'aplicació el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret



**Mancomunitat des Raiguer**  
ILLES BALEARS

Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, el Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques en tot allò que no s'oposi a la Llei 30/2007 i sigui vigent amb l'entrada en vigor del RD 817/2009; supletòriament s'aplicaran les normes de dret administratiu i, si no n'hi ha, les normes de dret privat.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que suscitin entre les parts en aquest contracte de conformitat amb allò que disposa l'article 21.1 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

En el supòsit de discordança entre el present plec i qualsevol altre dels documents contractuals, prevaldrà el plec de clàusules administratives particulars que conté els drets i les obligacions que assumiran les parts del contracte.

El desconeixement dels termes del contracte, dels documents annexos que en formin part o de les instruccions, plecs i normes aprovades per l'Administració, que puguin ser d'aplicació en l'execució del pactat, no eximeixen al contractista de l'obligació del seu compliment.

Binissalem, 18 de maig de 2016.

La Presidenta,

Catalina Siquier Capó.



Mancomunitat des Raiguer  
ILLES BALEARS

## ANNEX I

### «MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

En/Na \_\_\_\_\_, amb domicili als efectes de notificacions a \_\_\_\_\_,  
c/ \_\_\_\_\_, n.º \_\_\_\_\_, amb DNI n.º \_\_\_\_\_, en representació de l'Entitat  
\_\_\_\_\_, amb CIF n.º \_\_\_\_\_, als efectes de la seva participació en la licitació  
\_\_\_\_\_, davant fedatari públic.

#### DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

**PRIMER.** Que es disposa a participar en la contractació del servei de/d' \_\_\_\_\_.

**SEGON.** Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 146 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic per ser adjudicatari del contracte de serveis consistent en \_\_\_\_\_, en concret:

- Que disposa de personalitat jurídica i, si escau, representació.
- Que l'empresa està degudament classificada o, si escau, que disposa dels requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.
- Que no està incurs en una prohibició per contractar que preveu l'article 60 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic i està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador. (En el cas d'empreses estrangeres).
- Que l'adreça de correu electrònic on efectuar notificacions és \_\_\_\_\_.

**TERCER.** Que es compromet a acreditar la possessió i validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat segon d'aquesta declaració, en el cas que se'l proposi com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què se'l requereixi a aquest efecte.

I perquè així hi consti, signo aquesta declaració.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de/d' \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

Signatura del declarant,

Davant meu,

Signatura: \_\_\_\_\_

Signatura: \_\_\_\_\_».





Mancomunitat des Raiguer  
ILLES BALEARS

## ANNEX II

### «MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA

«Sr/a. \_\_\_\_\_, amb domicili a efectes de notificacions a \_\_\_\_\_, c/ \_\_\_\_\_, núm. \_\_\_\_, amb DNI núm. \_\_\_\_\_, en representació de l'Entitat \_\_\_\_\_, amb CIF núm. \_\_\_\_\_, assabentat de l'expedient per a la contractació del servei de/d' \_\_\_\_\_, per procediment obert oferta econòmicament més avantatjosa, diversos criteris d'adjudicació, anunciat en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears* nº. \_\_\_\_\_, de data \_\_\_\_\_, i en el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i l'accepto íntegrament, comproment-me a dur a terme l'objecte del contracte per la quantia total, IVA i qualsevol altre impost EXCLÒS, de:

Pressupost base de licitació: 475,00 € mensuals// 17.100,00 € tres anualitats.

Oferta licitador\*: \_\_\_\_\_

\*En cap cas es podrà superar el pressupost unitari indicat

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

Signatura del licitador

Sgt. \_\_\_\_\_».