

ANNEX II. MODEL DE SOL-LICITUD

Nom i llinatges:

DNI/NIF:

Domicili (a efectes de notificació):

Població i CP:

Telèfon:

Correu electrònic:

EXPÒS:

1. Que, he tingut coneixement de la convocatòria del procediment selectiu per cobrir, mitjançant el sistema de concurs-oposició, una plaça d'agent d'ocupació i desenvolupament local (AODL), i per a la creació d'una borsa de treball, com a persona funcionari/ària interí, a la Mancomunitat des Raiguer.

2. Que, reunesco totes i cadascuna de les condicions i/o requisits que s'exigeixen a la base segona de la convocatòria i que em comprometo a aportar, en el seu cas i en el termini establert a les bases, la documentació acreditativa original d'aquestes condicions i/o requisits.

3. Que, juntament amb la present sol·licitud, adjunt la documentació següent:

- Fotocòpia del document nacional d'identitat (DNI, NIE, passaport o targeta de residència)
- Fotocòpia simple de la titulació acadèmica requerida, segons l'apartat f) de la base segona
- Fotocòpia del certificat de coneixements de llengua catalana corresponents al nivell B2, o equivalent
- Justificant de pagament dels drets d'examen o, en el seu cas, l'acreditació de la seva exempció.
- Annex III (índex de mèrits) i documents acreditatius dels mèrits al·legats

Per tot això,

SOL·LICIT:

- Ser admès/esa al corresponent procés selectiu.
- La realització de la prova en _____ (a escollir català/castellà)

Binissalem, a de de 2025

(Signatura)

AL SENYOR PRESIDENT DE LA MANCOMUNITAT DES RAIGUER